

Munich Network ist eine von der Technologieindustrie selbst getragene, eigenorganisierte und unabhängige Einrichtung für Innovation und Entrepreneurship. Neben der starken Beteiligung von global agierenden großen, etablierten mittleren und ambitionierten jungen Technologieunternehmen gehören dem gemeinnützigen Verein Forschungseinrichtungen, Beteiligungsinvestoren, Finanzdienstleister, Beratungsunternehmen und Unternehmerpersönlichkeiten an, die einen Großteil der deutschen Innovations- und Technologielandschaft abbilden.

Munich Network ist darüber hinaus persönlich und direkt verbunden mit den bedeutendsten Technologiezentren in Deutschland, in Europa und international. Auf unseren Plattformen, in unseren Veranstaltungen und mit unseren besonderen Industrieservices beschleunigen wir Innovation, in dem wir die relevanten Spieler, woher auch immer sie kommen, vernetzen und die zusammenbringen, die sich sonst nicht finden würden.

### **Munich Network e.V. sucht eine(n)**

### **Mitglieder- und Intern-Manager/in in Teilzeit (20 Wochenstunden, vormittags)**

#### **Ihre Aufgaben**

- Mitgliederbetreuung
- Telefonzentrale und Poststelle
- Büroorganisation
- Kalenderführung des Geschäftsführers
- Faktura
- Führung der Bürokasse
- Datenbankpflege
- Einkauf von Büromaterial, sowie des Catering für unsere In-House-Veranstaltungen
- Führung externer Dienstleister
- Unterstützung des Teams bei Veranstaltungen

#### **Ihr Profil**

- Sie besitzen hohe Dienstleistungsbereitschaft und ein sympathisches Auftreten,
- Sie besitzen Organisationstalent, können sich selbst gut organisieren und behalten den Überblick,
- Sie sind flink und arbeiten akkurat,
- Sie verfügen über sehr gute Office-Kenntnisse und können mit gängigen Datenbanken gut umgehen,
- Sie sprechen fließend Englisch,
- Sie haben eine sehr gute Ausbildung in der Hotellerie oder im Veranstaltungs-/Eventbereich,
- Sie besitzen hohe Eigenmotivation.

#### **Das erwartet Sie**

- Eine spannende und abwechslungsreiche Aufgabe,
- Ein selbständig verantworteter und anspruchsvoller Arbeitsbereich,
- Tiefe Verbindung in die deutsche Technologie-Industrie und Start-up-Szene,
- Ein dynamisches und motiviertes Team.

#### **Beginn**

- Ab sofort

#### **Kontakt**

Lena Sälzle  
Munich Network e.V.  
Rosenheimer Straße 145i  
81671 München  
Tel.: +49 89 630253.47

**Bitte schicken Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:**

[lena.saelzle@munichnetwork.com](mailto:lena.saelzle@munichnetwork.com)